

ประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัว
บริษัท บริหารสินทรัพย์อัลฟาแคปปิตอล จำกัด
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

บุคคลหรือนิติบุคคลตระหนักดีว่าในการติดต่อ ทำธุรกรรม นิติกรรมหรือเข้าทำสัญญาใดๆกับบริษัท อาจมีความจำเป็นในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของตนเองหรือผู้อื่นเช่น ผู้รับผลประโยชน์ที่แท้จริง กรรมการ ผู้มีอำนาจลงนาม ซึ่งข้อมูลดังกล่าวอาจตกอยู่ภายใต้การบังคับของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลพ.ศ.2562 ดังนั้นบริษัท บริหารสินทรัพย์อัลฟาแคปปิตอล จำกัด (บริษัท) จึงได้จัดทำประกาศนี้เพื่อสร้างความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์และวิธีในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและการดูแลความปลอดภัย

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลใดๆที่เกี่ยวกับท่านหรือบุคคลอื่น ซึ่งท่านหรือบุคคลอื่นที่ได้กระทำในนามของท่านได้มอบให้บริษัท ซึ่งข้อมูลดังกล่าวอาจทำให้สามารถระบุตัวตนโดยตรงหรือทางอ้อมบุคคลดังกล่าว เช่น หมายเลขบัตรประชาชน ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลทางสังคม

การใช้ข้อมูล หมายถึงการนำข้อมูลส่วนบุคคลเข้าสู่กระบวนการใช้งาน ไม่ว่าจะโดยวิธีอัตโนมัติหรือวิธีอื่นใด ในการใช้ เก็บ บันทึก โอนข้อมูล เผยแพร่ ประมวลผล วิเคราะห์ แสดงผล รวบรวม ปรับปรุง แก้ไข จำกัดการเข้าถึงหรือใช้งาน ลบ ทำลาย ใช้เพื่อให้หรือรับคำปรึกษา

การเก็บรวบรวมข้อมูล

บริษัทมีวิธีเก็บข้อมูลที่หลากหลาย เช่นทางโทรศัพท์ การพบหน้า จดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ เอกสาร สัญญา แบบสอบถาม สัมภาษณ์ ใบสมัคร แบบฟอร์ม เว็บไซต์และช่องทางอื่นชอบด้วยกฎหมายอื่นๆ

ตัวอย่างข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บได้แก่ เลขบัตรประชาชน วันเดือนปีเกิด ที่อยู่ อีเมล เบอร์โทรศัพท์ สำเนาบัตรประชาชน รูปถ่าย บัตร เลขหนังสือเดินทาง สำเนาหนังสือเดินทาง เลขประกันสังคม ประวัติ บุคคลอ้างอิง บัญชีธนาคาร การฟ้องร้อง คดีความ ข้อมูลสุขภาพ

อนึ่งข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติและศาสนาที่ปรากฏบนสำเนาเอกสารเช่นบัตรประชาชนนั้นมิได้เก็บเพื่อดำเนินการอันจะส่งผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลหากแต่เพื่อประโยชน์แห่งการยืนยันตัวตนบุคคลภายใต้กฎหมาย

วัตถุประสงค์ในการเก็บ ใช้ เปิดเผยข้อมูล

บริษัทใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ ดังนี้ (i) เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอก่อนเข้าทำสัญญา (ii) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัท (iii) เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัท (iv)

เพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาดเพียงในส่วนของข้อมูลลูกค้ามาร์เก็ตติ้งที่นำมาใช้สำหรับงานของแผนกมาร์เก็ตติ้งภายในบริษัทเท่านั้น

การปฏิเสธการให้ข้อมูลส่วนบุคคลอาจส่งผลให้ไม่สามารถทำธุรกรรม นิติกรรม สัญญาเมื่อเป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายหรือทำสัญญาหรือเพื่อเข้าทำสัญญา

การเปิดเผยและโอนข้อมูล

บริษัทอาจเปิดเผยหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้นรวบรวมให้แก่ผู้ให้บริการของบริษัท หรือผู้ให้บริการที่บริษัทกำหนดให้บริการแก่ท่านแทนบริษัท เช่น สำนักกฎหมาย ผู้ตรวจสอบบัญชี ตามความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบภายใต้ข้อกำหนดการรักษาความลับข้อมูล บริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งตั้งอยู่ภายในหรือภายนอกประเทศซึ่งประเทศปลายทางอาจมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลที่น้อยกว่ามาตรฐาน หรือตามระเบียบหรือคำสั่งของหน่วยงานรัฐ

ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูล

บริษัทจะทำการเก็บรักษาข้อมูลตามที่สัญญาจะมีข้อผูกพันและตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมนั้นกำหนด และเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับของกฎหมายต่อบริษัท เช่น กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กฎระเบียบกระทรวงต่างๆ ฯลฯ

สิทธิของเจ้าของข้อมูล

เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอเข้าถึงข้อมูล ขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับตนที่อ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมืออัตโนมัติ คัดค้านการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผยเกี่ยวกับตน ขอให้ลบหรือทำลาย ระงับการใช้ ร้องขอให้แก้ไขให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน ขอถอนความยินยอม อีกทั้งยังสามารถใช้สิทธิร้องเรียนต่อสำนักงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หนึ่งการใช้สิทธิให้เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อยกเว้นที่กฎหมายกำหนด เจ้าของข้อมูลสามารถร้องขอใช้สิทธิโดยส่งมาตามข้อมูลติดต่อท้ายเอกสารนี้

ข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลให้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่น หรือมอบอำนาจบุคคลอื่นเพื่อกระทำการแทนที่ท่านตกลงและรับผิดชอบในการแจ้งบุคคลเหล่านั้นทราบถึงการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อบริษัท และเป็นธุระจัดหาข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการเรื่องสิทธิหน้าที่ของบริษัท และผู้ใช้บริการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 นี้แก่บุคคลเหล่านั้น หนึ่งท่านควรได้รับความยินยอมในการนำข้อมูลดังกล่าวมาเปิดเผย

การเก็บข้อมูลเป็นความลับและมาตรการรักษาความปลอดภัย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเป็นความลับ ดังนั้นจะเปิดเผยเฉพาะเมื่อมีความจำเป็นเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และต่อผู้ที่เกี่ยวข้องดังที่ได้กล่าวข้างต้น

บริษัทมีนโยบายและมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลทั้งในด้านเทคโนโลยีและกระบวนการขั้นตอนเพื่อปกป้องข้อมูล อนึ่ง หากมีการละเมิดข้อมูลที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ต้องรายงานเจ้าของข้อมูลรับทราบ บริษัทจะแจ้งให้ทราบ

ทั้งนี้ บริษัทขอสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ประกาศ ณ วันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2564

บริษัท บริหารสินทรัพย์อัลฟาแคปปิตอล จำกัด

ข้าพเจ้ารับทราบเงื่อนไขในประกาศฉบับนี้ทุกประการ

ลงชื่อ.....

()

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ติดต่อ: เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ที่อยู่: บริษัทบริหารสินทรัพย์อัลฟาแคปปิตอลจำกัด

ชั้น 21 อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออลซีซั่นสเพลส

87/1 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์: 02-781-6049

อีเมล: dpofficer@alphacap-amc.com